

科目名	日本事情	国際科	1 年通年
講師	高橋 尚子	講義	火曜 5 限
実務経験のある教員 等による指導		2 単位 36時間	全34回
科目概要	職場で円滑にコミュニケーションがとれるよう、日本企業特有の慣例や独特の表現について学ぶ。実際のビジネス現場を想定した実践演習を通し、知識を深めていく。		
到達目標	日本企業特有のビジネス習慣を知り、職場で周囲と適切なコミュニケーションをとることができるようになる。		
授業計画			
1	Chapter1-01①		
2	Chapter1-01②		
3	Chapter1-02①		
4	Chapter1-02②		
5	Chapter1-03①		
6	Chapter1-03②		
7	Chapter1-04①		
8	Chapter1-04②		
9	Chapter1-05①		
10	Chapter1-05②		
11	Chapter1-06①		
12	Chapter1-06②		
13	Chapter1-07①		
14	Chapter1-07②		
15	復習		
16	前期定期試験		
17	Chapter1-08①		
18	Chapter1-08②		
19	Chapter1-09①		
20	Chapter1-09②		
21	Chapter2-10①		
22	Chapter2-10②		
23	Chapter2-11①		
24	Chapter2-11②		
25	Chapter2-12①		
26	Chapter2-12②		
27	Chapter2-13①		
28	Chapter2-13②		

29	Chapter2-14①
30	Chapter2-14②
31	復習
32	復習
33	後期定期試験
34	試験FB
成績評価方法	<p>前期と後期の成績点数を平均した点数が学年の成績となる。</p> <p>成績評定は、定期試験の結果、さらに授業等の学習活動（取り組み、宿題などの提出物）を90%、出席率を10%として評定する。日々の小テストおよび復習テストを含む科目もある。</p> <p>成績：100%（60%以上合格）</p> <p>※評価基準 S+:97-100 S:93-96 S-:90-92 A+:87-89 A:83-86 A-:80-82 B+:77-79 B:73-76 B-:70-72 C+:67-69 C:63-66 C-:60-62 D+:50-59 D:40-49 D-:30-39 E:0-29</p> <p>出席率が90%未満の場合には補講を行う。補講の出席をもって履修したものと認める</p>
教科書名	『マンガで体験！ にっぽんのカイシャ』（日本漢字能力検定協会）